

Wir sind ein erfolgreiches Unternehmen der Food-Industrie mit hohem Auslandsanteil. Als führender Anbieter innovativer Spezialprodukte sind wir als bevorzugter Partner namhafter Markenartikelhersteller weltweit im Industriegeschäft tätig. Wir expandieren und investieren regelmäßig in die Modernisierung und Erweiterung unserer Produktionsanlagen.



Wir suchen einen

Sales Assistant Business Unit Milk & More (m/w/d)

DAS SIND SIE

- + Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung.
- + Sie verfügen über gute Kenntnisse der gängigen EDV-Anwenderprogramme und SAP.
- + Sie besitzen gute Englischkenntnisse.
- + Sie haben idealerweise erste Berufserfahrung mit außenwirtschaftlichen und zollrechtlichen Grundkenntnissen.
- + Sie arbeiten selbständig und eigenverantwortlich.
- + Sie besitzen eine gute Kommunikationsfähigkeit.
- + Sie sind flexibel und teamfähig.

SO SIEHT IHR NEUER JOB AUS

- + Systemgestützte Bearbeitung von Kundenaufträgen und Kontraktaufträgen
- + Selbstständige Abwicklung daraus resultierender Herausforderungen
- + Bearbeitung von Reklamationen sowie Erstellung von Rechnungen und Gutschriften
- + Erstellung der notwendigen Ausfuhrpapiere in Bezug auf das Bestimmungsland
- + Ausführung des Warenursprungs- und Präferenzrechts
- + Behandlung von Kundenanfragen, z.B. Musterbestellungen, Spezifikationen, Lieferstatus. Entsprechende Koordination mit den unterstützenden Abteilungen
- + Unterstützung bei der Angebotsvorbereitung und -abgabe
- + Vorbereitung von Besuchen
- + Unterstützung des Business Unit Directors im operativen Geschäft
- + Unterstützung bei kundenspezifischen Anfragen im Projektstatus

WIR BIETEN eine abwechslungsreiche Aufgabe, die Initiative und Kreativität erfordert. Ein tolles, hochmotiviertes Team wartet auf Sie und freut sich, gemeinsam mit Ihnen das Unternehmen erfolgreich voran zu treiben.

FREUEN SIE SICH AUF

- + Einen modernen Arbeitgeber
- + Hybrides Arbeiten
- + Vorteile mit der Dr.-Suwelack-Gutscheinkarte
- + Kostenfreie Getränke
- + Optimale Work-Life-Balance dank flexibler Arbeitszeitmodelle und Arbeitszeiten
- + Betriebliche Altersvorsorge
- + Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- + Gute Chancen zur beruflichen Weiterentwicklung
- + Ein wertschätzendes Miteinander in einem tollen Team

Bitte richten Sie Ihre vollständige Bewerbung per E-Mail an die Personalabteilung. Bitte teilen Sie uns auch Ihre Gehaltsvorstellungen und Ihr frühestes Eintrittsdatum mit.